



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del
c. 3 art. 20 del DPGR n. 22/2021, sarà
pubblicata all' Albo telematico della Regione
Puglia a far data dall'esecutività della stessa,
dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

Codici adempimenti L.R. 15/08

Ufficio istruttorie: Servizio AIA-RIR

Tipo Materia: Altro

Privacy: No

Pubblicazione integrale: Si

D.Lgs. 33/2013: No

N. 55 del 14/02/2023

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: **089/DIR/2023/00055**

OGGETTO: Art. 27 D.Lgs 105/2015 "Ispezioni" - **Prescrizioni e Raccomandazioni al Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti** (SGS-PIR) dello stabilimento denominato "Oria Gas" della Società "GAS ITALIA S.r.l." con sede operativa in C.da Salinelle, snc – 72024 Oria (BR) e sede legale in via per Manduria Km 0,300 Oria (BR) - **Approvazione cronoprogramma di attuazione della DD. n. 446 del 16.12.2022.**

LA DIRIGENTE A.I. DEL SERVIZIO AIA-RIR

VISTI:

- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e smi. *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- gli artt. 4, 5 della L.R. 7/97 *"Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale"*;
- la D.G.R. n.3261 del 28 luglio 1998 *"Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali"*;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- l'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Regolamento UE n. 2016/679 "General Data Protection Regulation" in merito ai principi applicabili ai trattamenti dei dati personali effettuati dai soggetti pubblici nonché, in quanto



compatibile, il Decreto Legislativo 196/03 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;

- la D.G.R. n. 1974 del 07.12.2020 recante *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'"* e smi. nonché il successivo D.P.G.R. 22.01.2021, n. 22 avente ad oggetto *"Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'"*;
- la D.G.R. n. 678 del 26.04.2021 avente ad oggetto *"Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'. Conferimento incarichi di Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana"*;
- la D.G.R. n. 1576 del 30.09.2021 avente ad oggetto *"Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art.22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22 gennaio 2021 n.22"*;
- la D.G.R. n. 1734 del 28.10.2021 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 'Modello Organizzativo Maia 2.0'. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale"*;
- la D.D. n. 20 del 04.11.2021 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto il *"conferimento delle funzioni di dirigente ad interim dei Servizi AIA-RIR e VIA-VINCA della Sezione Autorizzazioni Ambientali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana"*.
- la D.G.R. n. 56 del 31.01.2022 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 'Modello Organizzativo Maia 2.0'. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale"*;
- la D.D. n. 7 del 01.02.2022 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto la *"Deliberazione della Giunta regionale 31 gennaio 2022, n.56, avente ad oggetto 'Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 'Modello Organizzativo Maia 2.0'. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale'"*;
- la DD. n.9 del 04.03.2022 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto il *"Conferimento incarichi di direzione dei Servizi delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 3, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22."*;
- la DD. n. 75 del 10.03.2022 a firma della Dirigente di Sezione, avente ad oggetto *"Atto di organizzazione interna della Sezione Autorizzazioni Ambientali e Servizi afferenti"*;

Inoltre VISTI,

- il D.Lgs. n.105 del 26 giugno 2015 *"Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose"* entrato in vigore il 29.07.2015, che ha recepito la direttiva 2012/18/UE (Seveso III) ed abrogato il D.Lgs. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi;



- la D.G.R. n.1865 del 19.10.2015 *"D.Lgs. 105/2015 - art. 27 "Ispezioni" - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali"*, con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell'attività di controllo degli stabilimenti di *"soglia inferiore"*, ha recepito le disposizioni del D.lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle *"Ispezioni"* di competenza regionale, di cui all'art. 27 del richiamato D.Lgs;
- la D.D. n. 446 del 16.12.2022 con la quale sono state impartite al Gestore dello stabilimento *"Oria Gas"* della Società *"GAS ITALIA S.r.l."* le prescrizioni e raccomandazioni formulate dalla Commissione ispettiva e riportate al § 11.1 del Capitolo 11 *"Conclusioni"* del *"Rapporto Finale di Ispezione"* trasmesso dalla Direzione Generale ARPA Puglia con nota prot. 69014 del 10.10.2022 e successive precisazioni prot. 79690 del 22.11.2022, allegato al citato provvedimento.

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 27 c.8, attribuisce all'autorità che ha disposto l'ispezione, oltre al compito di comunicare al Gestore le conclusioni dell'ispezione e le relative misure attuative, anche quello di accertare che l'attuazione delle stesse avvenga nei tempi stabiliti all'interno del cronoprogramma;
- l'allegato H *"Criteri per la pianificazione, la programmazione e lo svolgimento delle ispezioni"* del D.Lgs 105/2015, al § 6.4 stabilisce che il soggetto che ha disposto l'ispezione dovrà, sulla base delle proposte formulate dal Gestore, approvare un cronoprogramma in cui sono stabilite le modalità e i tempi di attuazione delle prescrizioni e raccomandazioni individuate nel Rapporto;
- con DGR 1865/2015, è stato disposto che l'autorità competente dovrà:
 - adottare, entro 30 giorni dal ricevimento del Rapporto, gli atti consequenziali in esito alle evidenze contenute nel Cap. 11 dello stesso, nonché quelli successivi che eventualmente si rendessero necessari in adempimento alla normativa vigente;
 - stabilire il termine temporale entro cui il Gestore deve adempiere alle prescrizioni e raccomandazioni impartite, restando a carico dello stesso la redazione dettagliata del cronoprogramma integrato con relazione esplicativa contenente le modalità di attuazione delle stesse. Detto cronoprogramma dovrà essere presentato entro 15 giorni dalla data di richiesta ed essere successivamente approvato dall'Autorità competente.
- con la richiamata DD. n.446 del 16.12.2022, il Gestore dello stabilimento *"Oria Gas"*, è stato invitato a trasmettere al Servizio AIA/RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle suddette *"prescrizioni"* e *"raccomandazioni"* formulate dalla Commissione ispettiva e riportate al § 11.1 del Capitolo 11 *"Conclusioni"* del *"Rapporto"* prot. 69014 del 10.10.2022;
- con nota prot. 574 del 17.01.2023, la struttura regionale competente ha sollecitato il Gestore a trasmettere, entro e non oltre 24.01.2023, il cronoprogramma richiesto al punto 6 della richiamata DD. n.446/2022;



- in riscontro a detto sollecito, il Gestore con pec del 18.01.2023, ha comunicato di aver trasmesso il cronoprogramma richiesto con pec del 17.01.2023;
- con nota prot. 1137 del 31.01.2023, la struttura regionale competente, a seguito della valutazione del suddetto cronoprogramma, ha sollecitato il Gestore a trasmettere un cronoprogramma completo che tiene conto anche delle prescrizioni;
- con pec del 03.02.2023 il Gestore ha trasmesso il cronoprogramma richiesto.

PRESO ATTO delle scadenze temporali riportate nel suddetto cronoprogramma.

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e
del D. Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati. Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33

Adempimenti contabili di cui al DLgs 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende interamente riportato, quale parte integrante della presente determinazione, ritenuto di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1. di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs 105/2015 e della D.G.R. 1865/2015 della Regione Puglia;
2. di approvare il cronoprogramma trasmesso dal Gestore con pec del 03.02.2023, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che il Gestore dello stabilimento "Oria Gas" della Società "GAS ITALIA S.r.l." dovrà trasmettere al Servizio TSGE di Arpa Puglia e per conoscenza al Servizio AIA-RIR, entro le scadenze del 28.02.2023 e 02.06.2023 fissate nel richiamato cronoprogramma, **una relazione corredata da documentazione attestante l'avvenuto puntuale adempimento alle relative prescrizioni/raccomandazioni**. Detta relazione, dovrà riportare in calce la sottoscrizione del Gestore ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.. Con particolare



- riferimento alle raccomandazioni e prescrizioni dichiarate già "ottemperate" all'interno del cronoprogramma, si chiede al Gestore di trasmettere, **entro 15 giorni dal ricevimento della presente determinazione**, evidenza dell'effettivo avvenuto adempimento con le medesime modalità e pertanto presentando apposita relazione corredata da documentazione e sottoscrizione del Gestore ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28.12.2000 e smi.;
4. di demandare ad ARPA Puglia, la verifica sull'avvenuto adempimento alle prescrizioni, previa valutazione della documentazione di cui al punto precedente, fornita dal Gestore nelle scadenze sopra indicate;
 5. di demandare ad Arpa Puglia, in occasione della successiva visita ispettiva, il controllo sull'effettiva attuazione da parte del Gestore delle azioni conseguenti all'adempimento delle prescrizioni e raccomandazioni impartite con D.D. n. 446 del 16.12.2022;
 6. di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell'art. 28 c.8 del D.Lgs. n. 105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- è composto da n.6 pagine più l'Allegato composto da n.12 pagine, per complessive 18 pagine;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni;
- ai sensi delle Linee Guida del Segretario della G. R. Prot. n. AOO_175-1875-28/5/2020 sarà caricato sul sistema informatico regionale CIFRA;
- sarà pubblicato:
 - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
 - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito web <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per dieci giorni lavorativi consecutivi;
 - sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP);
- tramite il sistema CIFRA:
 - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia e Diogene;
- fa salvi i diritti di terzi e le competenze di altri Enti e/o Uffici, pertanto non sostituisce altre Autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi dovuti a termini di legge.
- sarà notificato al Gestore dello stabilimento "Oria Gas" della Società "GAS ITALIA S.r.l." con sede operativa in C.da Salinelle, snc – 72024 Oria (BR) e sede legale in via per Manduria Km 0,300 Oria (BR) e al Servizio TSGE di Arpa Puglia;
- sarà trasmesso per conoscenza al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, all'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, al Presidente del Comitato



Tecnico Regionale presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Brindisi, al Comando Provinciale VV.F. di Brindisi e alla Direzione del Servizio SPESAL dell'ASL di Brindisi.

La Dirigente a.i. del Servizio AIA-RIR

Ing. Luigia Brizzi

Il sottoscritto attesta che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione da parte del Dirigente a.i del Servizio AIA-RIR, è conforme alle risultanze istruttorie ed alla normativa vigente.

Il Funzionario P.O.

Ing. Mauro Perrone

ALLEGATO

CRONOPROGRAMMA ADEMPIMENTI - Trasmesso con pec del 03.02.2023 dal Gestore dello stabilimento denominato "Oria Gas" della Società "GAS ITALIA S.r.l." con sede operativa in C.da Salinelle, snc – 72024 Oria (BR) e sede legale in via per Manduria Km 0,300 Oria (BR)

Trasmesso a mezzo email pec
Vs. protocollo
ATTO DIRIG. N. 446 16.12.22

A.R.P.A. Puglia – Direzione Generale
Corso Trieste 27 – 70126 Bari
Fax 080/5460150

tsge.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it

ed a Regione Puglia

DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA' URBANA,
OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO

SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI

SERVIZIO AIA-RIR

Via Gentile, 52

70126 – BARI

servizio.aiarir.regione@pec.rupar.puglia.it

2. Organizzazione e personale

2.ii Attività di informazione

La Commissione, ritenendo non pienamente risolta la raccomandazione sullo svolgimento delle attività informative in conformità al piano annuale interno, propone di prescrivere al Gestore che le attività di informazione siano realizzate in conformità a quanto previsto nell'Elenco generale degli interventi e loro periodicità (modulo S-06°), aggiornando periodicamente il “Programma annuale con indicazione degli argomenti da trattare” ed accertandosi che a rotazione siano affrontati tutti gli argomenti di cui alla Tabella riassuntiva dell'Appendice 1 dell'Allegato B al D. Lgs. N. 105/2015 e s.m.i.

Il gestore sta provvedendo all'aggiornamento periodico del “Programma annuale con indicazione degli argomenti da trattare” modulo s06 e si sta accertando che a rotazione siano affrontati tutti gli argomenti di cui alla Tabella riassuntiva dell'Appendice 1 dell'Allegato B al D. Lgs. N. 105/2015 e s.m.i. Si provvederà entro il 28/02/2023 a verificare quali argomenti non siano stati trattati e si provvederà a redigere programma dettagliato datato per affrontare le tematiche mancanti.

3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti.

3.iii Pianificazione degli adeguamenti impiantistici e gestionali per la riduzione dei rischi ed aggiornamento.

La commissione propone di prescrivere al Gestore di ultimare le verifiche sismiche ai sensi della NTC 2018 e di riferire sugli delle attività condotte.

Il Gestore entro il 26/04/2023 provvederà ad inviare le perizie elaborate dagli ingegneri sulle attività di verifica sull'adeguamento sismico delle strutture ai sensi della NTC 2018.

5. Gestione delle modifiche

5.i Modifiche tecnico impiantistiche, procedurali ed organizzative.

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di verificare che l'attività di Revamping abbia comunque tenuto conto degli aspetti e fattori che normalmente sono analizzati nell'ambito di una modifica prima che questa venga attuata, al fine di avere contezza che tutto sia stato chiaramente identificato ed attentamente valutato.

Il gestore ha provveduto con l'aiuto dei professionisti e tecnici della manutenzione ad una analisi dettagliata sul sul revamping svolto sull'impianto di deposito gpl, appurando con scrupolosità che le modifiche fatte siano coerenti e speculari alle "procedure delle modifiche" presenti nel proprio sgs. Tutta la documentazione è a disposizione per le verifiche.

6. Pianificazione di emergenza

6.iii Controlli e verifiche per la gestione delle situazioni di emergenza

La commissione propone di prescrivere al Gestore il rispetto dei tempi di controllo e revisione degli impianti antincendio in generale ed, in particolare, dell'impianto sprinkler da effettuarsi in conformità alla norma UNI EN 12845.

Il Gestore provvederà entro il 2/06/2023 a produrre una relazione effettuata da parte dei tecnici che hanno progettato e costruito l'impianto per valutare la conformità alla norma UNI EN 12845.

6.v Accertamenti sui sistemi connessi alla gestione delle emergenze.

La commissione propone di prescrivere al Gestore di adeguare l'area 14 – unità 7-8 e 9 della planimetria in Allegato 2 al Regolamento Regionale 9 Dicembre 2013, n. 26 "Disciplina delle acque meteoriche di dilavamento e di prima pioggia", ovvero, interdire l'intera area al transito di qualsiasi mezzo e/o attrezzature che possa produrre inquinamento delle acque pluviali e/o antincendio.

Il Gestore letto il Regolamento Regionale 9 Dicembre 2013, n. 26 "Disciplina delle acque meteoriche di dilavamento e di prima pioggia". Si preoccupa di Controllare e revisionare, entro il 2/06/2023 sulle area 14 unità 7-8-9 della planimetria del proprio deposito gpl e se quest'ultima è effettivamente a rischio di produzione di inquinamento per pluviali e/o antincendio. Si provvederà in caso esito positivo a creare delle infrastrutture che possano essere a norma di regolamento regionale prescritto.

8.ii Il Riesame della politica di prevenzione del SGS

La Commissione propone di prescrivere al Gestore che il riesame comprenda fra le altre cose anche:

- La considerazione degli indicatori delle prestazioni;
- La considerazione degli esiti delle ispezioni svolte, ivi comprese quelle ex art. 27 del D. Lgs. N. 105/2015 e s.m.i.;
- L'elenco obiettivi, traguardi e programmi dell'anno trascorso e relativi risultati;
- L'elenco obiettivi, traguardi e programmi dell'anno in corso;
- Il Piano annuale di formazione (relativo all'informazione/formazione/addestramento) ed il Piano di audit.

Il Gestore al prossimo Riesame della politica previsto il 2/06/2023 terrà conto delle prescrizioni rilevate nell'ultima ispezione svolta che riguardano appunto indicatori delle prestazioni, gli esiti delle ispezioni svolte, ivi comprese quelle ex art. 27 del D. Lgs. N. 105/2015 e s.m.i., l'elenco obiettivi, traguardi e programmi dell'anno trascorso, l'elenco obiettivi, traguardi e programmi dell'anno in corso; Il Piano annuale di formazione ed il Piano di audit. Il Gestore dunque si preoccuperà di revisionare e migliorare rispetto alla precedente versione tali documenti entro il 2/06/2023.

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

Paragrafo 11.1.1	Nume razione Riferimenti	Oggetto Raccomandazioni Commissione	Descrizione Adempimento	Modalità Adempimento	Tempistica
2. ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	2.ii Attività di informazione	La Commissione raccomanda al Gestore di indicare in Procedura S-06 “Procedura di pianificazione, gestione dell’informazione, formazione ed addestramento dei lavoratori e terzi per la prevenzione degli incidenti rilevanti” i criteri di valutazione dei test di verifica apprendimento, esplicitandone le modalità di superamento.	l'Elenco generale degli interventi e loro periodicità (modulo S-06a), devono essere in conformità con il "Programma annuale con indicazione degli argomenti da trattare" ed devono affrontare a rotazione tutti gli argomenti della Tabella riassuntiva dell'Appendice 1 dell'Allegato B al D. Lgs. n.105/2015 e s.m.i.	Si è provvederà ad indicare nella Procedura S-06 i criteri di valutazione dei test di verifica apprendimento, specificando anche le modalità di superamento	immediata
		La Commissione raccomanda al Gestore di allineare il paragrafo 7 della procedura S-06 “Procedura di		Il Gestore allineerà il paragrafo 7 della procedura S-06,	immediata

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

		pianificazione, gestione dell'informazione, formazione ed addestramento dei lavoratori e terzi, per la prevenzione degli incidenti rilevanti” a quanto disposto al punto 1.3 dell'Appendice I dell'allegato B al D.Lgs. n. 105/2015.		secondo quanto disposto al punto 1.3 dell'Appendice I dell'allegato B al D.Lgs. n. 105/2015.	
	2.iii Attività di formazione ed addestramento	La Commissione raccomanda al Gestore di indicare in Procedura S-06 “Procedura di pianificazione, gestione dell'informazione, formazione ed addestramento dei lavoratori e terzi per la prevenzione degli incidenti rilevanti” i criteri di valutazione dei test di verifica apprendimento, esplicitandone le modalità di superamento.		Si provvederà ad indicare nella Procedura S-06 i criteri di valutazione dei test di verifica apprendimento, specificando anche le modalità di superamento	immediata
		La Commissione raccomanda al Gestore di assicurare che l'addestramento sull'utilizzo del DPI sia ripetuto periodicamente, conformemente a quanto		Secondo quanto disposto dal punto 2.4 dell'Appendice I dell'Allegato B al D. Lgs. N.	immediata

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

		<p>disposto dal punto 2.4 dell'Appendice I dell'Allegato B al D. Lgs. N. 105/2015.</p> <p>La Commissione raccomanda al Gestore di assicurare che le esercitazioni semestrali relative alla messa in atto del PEI di Stabilimento riguardino tutti gli scenari incidentali considerati, così come disposto dal punto 2.4 dell'appendice I dell'Allegato B al D.Lgs. n. 105/2015.</p>		<p>105/2015, il Gestore assicura che l'addestramento sull'utilizzo del DPI viene ripetuto periodicamente.</p> <p>Secondo quanto disposto dal punto 2.4 dell'appendice I dell'Allegato B al D.Lgs. n.105/2015, il Gestore assicura che le esercitazioni avvengano semestralmente relative alla messa in atto del PEI di Stabilimento riguardino tutti gli scenari incidentali considerati.</p>	<p>immediata</p>
--	--	---	--	---	------------------

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

3. IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI PERICOLI RILEVANTI	3.iii Pianificazione degli adeguamenti impiantistici e gestionali per la riduzione dei rischi ed aggiornamento	La Commissione raccomanda al Gestore di riferire sugli delle attività di verifica sull'adeguamento sismico delle strutture ai sensi della NTC 2018.	attività di verifica sull'adeguament o sismico delle strutture ai sensi della NTC 2018.	Il Gestore riferirà le perizie elaborate dagli ingegneri sulle attività di verifica sull'adeguamento sismico delle strutture ai sensi della NTC 2018.	26/04/2023
4. CONTROLLO OPERATIVO	4.ii Gestione della documentazione	La Commissione raccomanda al Gestore di inserire in tutte le procedure del SGS PIR i riferimenti alla modulistica associata a ciascuna procedura, nonché le relative modalità di gestione.	Perfezionamento e miglioramento procedure del SGS PIR.	Si provvederà ad inserire in tutte le procedure del SGR PIR i riferimenti alla modulistica associata a ciascuna procedura.	27/02/2023
		La Commissione raccomanda al Gestore di mantenere traccia sui documenti del SGS PIR della data di emissione/revisione, fra cui anche i manuali operativi di stabilimento che devono essere completi di tutti i relativi allegati.		Le stesse sono conservate sia in cartaceo che in telematico.	immediato

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

		La Commissione raccomanda al Gestore di identificare in maniera univoca le diverse procedure del SGS PIR, al fine di non creare ambiguità fra le stesse e nella relativa modulistica associata a ciascuna di esse.		Procedure e modulistica varia sono state conservate sia in cartaceo che in telematico, dopo essere state identificate per non creare ambiguità.	immediato
5. GESTIONE DELLE MODIFICHE	5.i Modifiche tecnico impiantistiche, procedurali ed organizzative	La Commissione raccomanda il Gestore di prevedere una sessione formativa a tutto il personale dipendente finalizzata alla corretta attuazione della Procedura S-09 “Procedura di Gestione delle modifiche” e relativa modulistica.	Verifica della procedura s-09 e sua attuazione. Anche durante le modifiche avvenute nell’attività di Revamping.	Sono stati programmati un incontro per poter esplicitare ed formare gli addetti a quanto richiesto	immediati
6. PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA	6.v Accertamenti sui sistemi connessi alla gestione delle emergenze	La Commissione raccomanda al Gestore di ripristinare la funzionalità della manica a vento presente in stabilimento.	Controllo e miglioramento in tema delle gestione delle emergenze.	Si è provveduto ad effettuare la manutenzione della manica a vento.	immediato

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

7. CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI	7.i Valutazione delle prestazioni	La commissione propone di prescrivere sprinkler aggiornare la planimetria	ammodernament o delle conformità richieste secondo le norme UNI.	Il Gestore provvederà ad controllo de e aggiornare la planimetria ha provveduto all'aggiornamento	immediato
		La Commissione raccomanda al Gestore di aggiornare quanto riportato nelle conclusioni della valutazione degli indici di prestazione relativi al biennio 2020/2021.	In ambito di valutazione delle prestazioni	Si provvederà ad aggiornare la valutazione degli indici.	28/04/2023

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

--	--	--	--	--	--

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 446 del 16/12/2022- GAS ITALIA SRL - ORIA

Firmato anche digitalmente Il Gestore Gustavo Erario					